



Plats och tid	Aulan, Slottsskolan 13:00 – 15:00	
Beslutande ledamöter	Jeanette Sandström (S), ordf. Linda Hedlund (C) Björn Andreen (M) Adam Sjöström (V) Carola Vikström (S) ersättare Marita Krüger Que (FÖL) Leif Sjöberg (S) Torbjörn Nilsson (SD) ersättare §§75-84 Stellan Spångberg (S) ersättare Madeleine Karström (KD), ersättare §§73-74	
Övriga närvarande	Anne-Charlott Petersson, sekreterare Kim Jakobsson, tf. förvaltningschef Emma Berggren, utvecklingsledare Madeleine Karström (KD) §§ 75-84 Daniela Skogström, controller §§ 73-74 Adrian Svensson (C) §§ 73-75	
Justerare	Adam Sjöström	med Marita Krüger Que som ersättare
Justeringens plats och tid	Utbildningsförvaltningen 2024-10-01	
Underskrifter		
	Sekreterare	
	Anne-Charlott Petersson	
	Ordförande	
	Jeanette Sandström	
	Justerare	
	Adam Sjöström	

ANSLAGSBEVIS – *anslås på kommunens digitala anslagstavla www.borgholm.se*

Protokollet anslås

Datum då anslaget sätts upp 2024-10-01

Datum då anslaget tas ned

2024-10-23

Förvaringsplats för protokollet Utbildningsförvaltningen



Innehållsförteckning:

§ 73	Godkännande av dagordning	2024/15 600	3
§ 74	Uppföljning och analys av delårsbokslut augusti 2024	2024/1 640	4
§ 75	Förslag - Ökad flexibilitet för 15 timmars barn	2024/23 660	5 - 6
§ 76	Intern kontroll 2025 Riskbedömning av internkontrollpunkter inför kommande år.	2024/119 728	7 - 8
§ 77	Utbildningsnämndens kalendarium september 2024	2024/3 600	9
§ 78	Anmälan av fattade delegationsbeslut under 2024	2024/4 002	10
§ 79	Information från verksamheten	2024/6 600	11
§ 80	Redovisning av långsiktig barn- och elevutveckling	2024/8 600	12
§ 81	Rapport barn- och elevantal 2024	2024/12 600	13
§ 82	Uppföljning anmälan om kränkande behandling	2024/11 606	14
§ 83	Uppföljning drogfri skolavslutningsfest 2024	2024/120 600	15
§ 84	Information utifrån inkomna anmälningar och synpunkter	2024/5 600	16



§ 73

Godkännande av dagordning

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att godkänna utsänd dagordning för mötet.

Dagens sammanträde

Ordförande frågar om mötet kan godkänna utsänd dagordning för mötet.

--	--	--	--	--



Uppföljning och analys av delårsbokslut augusti 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att lägga delårsbokslutet augusti 2024 med godkännande till handlingarna

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningens budgetavvikelse för de åtta första månaderna är 1 890 tkr.
Utbildningsförvaltningens årsprognos är 2 000 tkr.

Beslutsunderlag

Uppföljning delårsbokslut augusti 2024
Tjänsteskrivelse daterad den 3 september 2024
Arbetsutskottets beslut den 11 september 2024 § 64

Bedömning

Utbildningsförvaltningen uppvisar för perioden januari till augusti en positiv budgetavvikelse om nästan 1,9 mkr.

Förbättringen i periodens avvikelse härleds främst till centrala stödfunktion där skolskjuts samt elevhälsan har ökat den positiva budgetavvikelsen. Sammantaget förbättrar även rektorsområdena samt kultur sin totala budgetavvikelse med + 150 tkr.

Prognosen för helår sätts till + 2 mkr. Den positiva avvikelsen avser till stor del att medel förväntas finnas kvar på den centrala stödfunktionen trots att försiktighetsprincipen tillämpas gällande intäkter från Migrationsverket samt interkommunal ersättning och bidrag till fristående huvudmän. Prognosen förutsätter även att förvaltningens rektorsområden kan delvis hämta upp det upparbetade underskottet under hösten, framförallt genom åtgärder på södra rektorsområdet.

Konsekvensanalys

De tidigare insatserna som genomfördes i februari har haft effekt och arbetas vidare med. Inga nya insatser är planerade.

--	--	--	--	--



Förslag - Ökad flexibilitet för 15 timmars barn

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

- att komplettera utbildningsnämndens beslut 2024-03-27 § 31 för budget 2025 med 300 tkr (600 tkr helår) för prioritering att utöka tiden för allmän förskola från 15 timmar till 20 timmar i veckan.
- att ändring träder i kraft från augusti 2025 förutsatt att prioriteringen beslutas av kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden beslutade 2024-01-31 § 8 att uppdra till utbildningsförvaltningen att utreda och återkomma med ett förslag till ökad flexibilitet för 15-timmarsbarn i de kommunala förskolorna. Utbildningsnämndens beslut var att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten till ökad flexibilitet och antal timmar till "15-timmars" barn inom förskolan samt återkomma till utbildningsnämnden i juni 2024. Syftet är att öka attraktionskraften för vårdnadshavare att ha sina barn i Borgholms kommuns förskolor genom längre och mer sammanhängande tid på förskolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 4 juni 2024
Skrivelse Ökad flexibilitet för 15-timmarsbarn
Utredning Ökad flexibilitet för 15-timmarsbarn
Barnkonsekvensanalys övergripande 15 timmarbarn
Beslut UNAU 2024-01-17 § 4
Beslut UN 2024 2024-01-31 § 31
Arbetsutskottets beslut den 12 juni 2024 § 46
Arbetsutskottets beslut den 11 september 2024 § 65

Bedömning

Förslaget om utökat uppdrag för kommunens förskolor bedöms utifrån genomförd utredning inte kunna rekommenderas utifrån ett kommunövergripande verksamhetsperspektiv. Men förslaget skulle kunna vara gynnsamt utifrån ett medborgarperspektiv, för de medborgare som är arbetssökande eller föräldralediga och vill ha sina barn mer tid på förskolan.

--	--	--	--	--

Konsekvensanalys

Konsekvenserna beskrivs i bifogad utredning samt barnkonsekvensanalys.

Dagens sammanträde

Yrkanden

Linda Hedlund (C), Marita Krüger Que (FÖL), Carola Vikström (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Björn Andreen (M) yrkar avslag på båda attsatserna.

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer de två yrkanden mot varandra och finner att utbildningsnämnden beslutar att bifalla arbetsutskottets förslag att utöka tiden för allmän förskola från 15 timmar till 20 timmar i veckan.

Reservation

Björn Andreen (M), Torbjörn Nilsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

--	--	--	--	--



Intern kontroll 2025 Riskbedömning av internkontrollpunkter inför kommande år.

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att utifrån riskbedömningen prioritera *Rutiner för hantering av skyddande personuppgifter, krishantering på enhetsnivå, säker fysisk miljö för barn och elever* i utbildningsnämndens kontrollplan för 2025.

Ärendebeskrivning

Intern kontroll handlar om att ha ordning och reda, veta att det som ska göras blir gjort och att det sker på ett bra och säkert sätt. En genomarbetad intern kontroll är en av pusselbitarna i en bra styrning och uppföljning. Den bidrar till en effektiv och säker verksamhet och god ekonomisk hushållning. Ytterst kan en bra intern kontroll stärka förtroendet för förtroendevalda.

Intern kontroll sker hela tiden, i det dagliga arbetet, i det systematiska kvalitetsarbetet, i arbetsmiljöarbetet mm. För att utbildningsnämnden ska kunna följa upp den interna kontrollen behöver man upprätta en intern kontrollplan för varje kalenderår.

Inför varje år tillsätts en arbetsgrupp med tjänstemän som gör en inventering av risker. Riskerna identifieras med utgångspunkt från olika frågeställningar och utifrån områden som till exempel informationssäkerhet, resurshantering, trygghet och uppföljning av beslut.

I granskningen av Borgholms kommuns intern kontroll gjordes följande bedömning av utbildningsnämndens interna kontroll 2021-10-11:

Utbildningsnämnden bedöms inte helt tillämpa regler och anvisningar i reglemente och riktlinjer. De väsentligaste avvikelserna är att riskanalys och internkontroll inte ingår i verksamhetsplan och att avrapportering inte sker i årsbokslut och i delårsrapport. Detta kompenseras dock med en sidoordnad hantering och rapportering som i hög grad bedöms uppfylla kraven i reglemente och riktlinjer. Nämnden bedöms också medverka i samband med framtagande av riskanalys och internkontrollplan.

Mot bakgrund av detta bedöms den interna kontrollen vara tillräcklig men behöver anpassas till reglemente och riktlinjer.

Dessa brister är åtgärdade.

--	--	--	--	--

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 6 september 2024
Riskbedömning intern kontroll 2025

Justerandes signering (protokollet kan vara justerat digitalt, se marginal/sista sidan) Utdragsbestyrkande

--	--	--	--	--



§ 77

Utbildningsnämndens kalendarium september 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att godkänna kalendariet som det ligger.

Ärendebeskrivning

I utbildningsnämndens kalendarium med årshjul har nämnden en översikt över kommande ärenden vid sammanträdena under året. Kalendariet uppdateras löpande.

Beslutsunderlag

Kalendarium september 2024

Arbetsutskottets beslut den 11 september 2024 § 67

--	--	--	--	--



Anmälan av fattade delegationsbeslut under 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att lägga redovisade delegeringsbeslut för perioden 2024-08-16 – 2024-09-13 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Redovisning av fattade delegeringsbeslut för tiden 2024-08-16 – 2024-09-13.

Beslutsunderlag

Sammanställning över fattade delegeringsbeslut daterad den 18 september 2024

Tjänsteskrivelse daterad den 18 september 2024

Arbetsutskottets protokoll daterad den 11 september 2024

--	--	--	--	--



Information från verksamheten

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen informerar om vad som är aktuellt inom verksamheterna.

Dagens sammanträde

- Elevfrånvaro är ett bekymmer i hela landet.
- Lågt barnantal i våra verksamheter.
- Rapport från styrgruppsmötet med tekniska utskottet.

--	--	--	--	--



Redovisning av långsiktig barn- och elevutveckling

Beslut

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Elevunderlag för Borgholms kommun på elever som går i förskoleklass och grundskola fram till och med innevarande läsår 2024/2025. Prognosen från och med läsår 2025/2026 – 2029/2030 bygger på alla födda barn i kommunen och tar inte hänsyn till in- eller utflyttning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 4 september 2024

Elevutveckling 20240830

Elevutveckling 20240830 Diagram

Arbetsutskottets beslut den 11 september 2024 § 69

--	--	--	--	--



Rapport barn- och elevantal 2024

Beslut

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Varje år följs det aktuella barn- och elevantalet upp. Årets detaljerade siffror kompletteras med en övergripande grafisk jämförelse.

Beslutsunderlag

Rapport barn- och elevantal grafer 4 september 2024

Rapport barn- och elevantal 4 september 2024

Tjänsteskrivelse daterad den 6 september 2024

Arbetsutskottet beslut den 11 september 2024 § 70

Bedömning

I grundskolan ser vi ett något minskat antal elever jämfört med september 2023 på totalen. Antalet elever i grundskola hos annan huvudman är 106 vilket är 6 mer än för ett år sedan vid samma tidpunkt (september).

På förskolan är det en minskning mot hösten 2023 med 27 barn totalt, men dessa siffror är väldigt rörliga eftersom man skolar in barn kontinuerligt i förskolans verksamhet. Antalet barn i kö finns inte med i denna statistik.

Antal barn i förskola hos annan huvudman är 38 vilket är en minskning med 5 barn. Av de 38 barnen så går 30 på Montessoriförskolan Solstrålen i Borgholm.

Konsekvensanalys

Den minskning som blir på vissa enheter är bekymmersam om det berör en liten enhet. Svårigheterna med ojämna årskullar, i synnerhet på högstadiet påverkar också möjligheter till heltidstjänster för lärarna. Det ställer krav på vår flexibilitet i organisationen. Flera skolor har redan klasser som läser tillsammans, s.k. B-form, vilket inte är optimalt. Svårigheterna med de små enheternas kostandsbehov för att garantera en undervisning enligt skollagen är komplicerad.



Uppföljning anmälan om kränkande behandling

Beslut

Utbildningsnämnden tackar för informationen.

Ärendebeskrivning

Åtgärder mot kränkande behandling regleras i 6 kap. Skollagen. Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i lagen, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget. Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Huvudmannen ska även se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Under läsåret 2023/24 (höstterminen 2023 och vårterminen 2024) ser vi en liknande nivå i antalet rapporterade upplevda kränkningar mellan elever jämfört med läsåret 2022/23. Vi ser dock en lägre nivå jämfört med läsåret 2020/21.

I statistiken av anmälda upplevda kränkningar ser vi att pojkar dominerar som utsättare. Ett fokus läggs kring pojkars studieresultat samt utifrån förändrade skrivningar kring värdegrundsarbetet i läroplanen.

Beslutsunderlag

Rapport anmälda kränkningar mellan barn/elever läsåret 2023/24

Tjänsteskrivelse daterad den 4 september 2024

Arbetsutskottets beslut den 11 september 2024 § 71

--	--	--	--	--



Uppföljning drogfri skolavslutningsfest 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar

att godkänna rapporten *Uppföljning av drogfria skolavslutningsfester 2024* och lägga den till handlingarna..

Ärendebeskrivning

Eftersom utbildningsnämnden tagit beslut om att sponsra drogfria skolavslutningar med 10 tkr varje år, skickar fritidsgårdarna och Förebyggande teamet årligen in en rapport för att återkoppla hur festerna avlöpte.

Beslutsunderlag

Uppföljning drogfria skolavslutningsfester 2024
Tjänsteskrivelse daterad den 4 september 2024
Arbetsutskottets beslut den 11 september 2024 § 72

--	--	--	--	--



§ 84

Information utifrån inkomna anmälningar och synpunkter

Dagens sammanträde

Tf. förvaltningschef informerade om tre ärenden.

--	--	--	--	--